

(様式7)

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：令和 6年 3月 25日

事業所名 放課後等デイサービスみつわり 保護者等数(児童数) 17(19) 回収数 17 割合 100%

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	1	0	ゆとりのある広さだと思う。	感染予防に配慮し、当施設内をご覧いただけます。お気づきのことなど遠慮なく教えてください。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	4	1	早く欠員の職員が補充されると良い。 スタッフ1名不足とのこと で土曜日が再開できていない。 今まで見てきた放デイの中で一番職員の知識や専門性が高いと感じる。	できるだけ早く体制が整うよう、引き続き補充のための人員を募集中です。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	0	0		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	17	0	0	今年度から書式が変わり見やすく、個別にとてもよく合わせて作成されていると思う。 子どもの特性を十分理解し、成長に合わせて計画を丁寧に立てている。	情報収集しながらニーズや課題の把握に努め、職員間で情報共有・検討を行ない個別支援計画を作成しております。今後も、変化に配慮し情報収集しながら検討してまいります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	15	2	0	子どもが一見興味なさそうでもうまく誘ってくれて参加して、色々な経験ができていてうれしい。 もう少し新しい活動内容でも良いと思う。	季節の遊びや興味のあることなどを取り入れ、活動プログラムを設定しております。好まれる活動などで固定化してしまっている部分もあり、新しい活動について今後検討しながら取り入れていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	7	7	特に必要と思わない。 現状のままでいいと思う。 あってもいいだろうと思うが、感染症など考えると今はなくてもいいのかもと思う。	現在、活動の機会は予定しておりません。ご意見・ご提案などがございましたらお知らせください。検討をさせていただきます。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17	0	0	安心できる説明をしても良かった。	ご契約時や、支援計画作成時などに説明をしております。いつでもご説明いたしますので、ご遠慮なくお申し出ください。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	0	0	送迎の時など伝え合っているとと思う。	送迎時や連絡ノートで伝え合い、保護者面談や学習会の場なども情報共有や共通理解の場として考えております。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17	0	0		モニタリング時期にあわせて保護者面談を行っています。今年度から保護者様も参加の学習会を企画しております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	12	3	1	(未記入 1) 学習会を企画してもらい、とても為になっている。初めてその父兄さんにお会いしてお話できてよかった。 仕事の都合がつけば参加したい。	学習会を開催し、保護者様同士が顔を合わせる機会を提供しております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	2	0	苦情自体ない。 そういうことがないのでわからない。	体制を整備し説明を行っております。保護者様から気になったことやご質問など普段からお知らせいただき、その都度対応しております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	1	0	不満はないが、LINEやメールが利用できれば尚良いと思う。	LINEやメールの活用について、今後検討いたします。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	2	0	不満はないが、LINEやメールが利用できれば尚良いと思う。	LINEやメールの活用について、今後検討いたします。
	14 個人情報に十分注意しているか	17	0	0	問題ないと思う。	写真の使用等につきまして、同意書での確認を行っております。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	2	0		各マニュアルを作成しております。簡易版の配布や、広くご覧いただけるようホームページへの掲載を考えております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	2	0	(未記入 1)	年二回の総合防災訓練等を実施し、加えて子どもたちの活動の中でも非常時に備えた取り組みを行っております。月予定での活動報告に掲載し、お知らせをしております。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	17	0	0	子どもも安心して信頼しているよう成長もとてもしている。 職員やお友だちのかかわりを毎日楽しみにしている。 利用回数は多くないが、毎回楽しかったと帰ってくる。	お子様の心情を細やかにくみ取り、寄り添い、ご利用を楽しみにしていただけるようこれからの支援を行ないます。
	18 事業所の支援に満足しているか	16	1	0	土曜日利用が早くまた再開されるとうれしい。 安心して預けていて、支えられて大きく成長できたと思う。	事業所の支援プログラムを再確認し、より充実した支援につなげてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。